



**Direcția Achiziții și Contracte Publice**

Serviciul Achiziții Publice

Nr. 49834/09.04.2019  
CATRE,

Referitor la procedura de achiziție privind atribuirea contractului de servicii pentru emiterea voucherelor de vacanță vă transmitem următoarele clarificări :

**Întrebare nr. 1**

Va rugam sa aveti amabilitatea de a ne ajuta cu clarificarea unor aspecte enuntate in caietul de sarcini aferent documentatiei de achizitie nr 46061/02.04.2019.

- Astfel la capitolul VI literele a si b din Caietul de sarcini solicitati prezentarea "certificatului de cazier judiciar in original/copie" si certificatului constator emis de ONRC in original/copie

Va rugam sa ne confirmati daca este suficienta depunere unei copii conform cu originalul.

Datorita numarului mare de proceduri in care avem calitatea de ofertant in aceasta perioada, ne este foarte greu sa obtinem un numar suficient de documente originale pentru a le depune in cadrul fiecarei proceduri.

In cadrul Sectiunii III- formulare, in cadrul formularului 4- Formularul de oferta financiara, punctul 2 apare exprimarea: " 2. Ne angajam ca, în cazul în care oferta noastra este stabilita câștigatoare, sa începem serviciile de la semnarea contractului de către ambele părți și sa terminam serviciile în termen de ....."

Va rugam sa precizati , conform prevederilor de la punctul 6.1 din draftul contractului de prestari servicii, care este termenul contractual pentru care doriti sa achizitionati acest serviciu .

Raspuns :

- a) Este suficienta depunerea unei copii conform cu originalul .
- b) Ne angajam ca, în cazul în care oferta noastra este stabilită câștigatoare, să începem serviciile la semnarea contractului de către ambele părți și să terminăm serviciile în termen de 60 de zile de la data expirării termenului de valabilitate al voucherelor de vacanță.
- c) La punctul 6.1 din draftul de contract se va citi „ Durata prezentului contract este perioada cuprinsă între data semnării contractului de ambele părți si 60 de zile de la expirarea termenului de valabilitate a tichetelor de vacanță.”

Director Executiv,  
ing. Victorița Bocea

Șef Serviciu,  
ing. Vasile Istrate

SAP - ADTE